

Протокол собрания граждан

Дата проведения собрания: _____

Время проведения собрания: _____

Место проведения собрания:

Муниципальный район: _____

Поселение: _____

Населенный пункт: _____

Открывает и ведет собрание:

Председатель собрания: _____ (Ф.И.О., должность)

Секретарь собрания: _____ (Ф.И.О., должность)

Присутствовало: _____ человек.

(количество жителей, присутствовавших на собрании)

В том числе приглашенных: _____ человек.

Повестка дня собрания:

1) Выбор председателя и секретаря собрания.

2) Принятие решения по вопросу подачи заявки для участия в конкурсе на получение субсидий бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив (далее – ППМИ).

3) Определение актуальных вопросов для участия в ППМИ:

- наименования проектов, которые обсуждались на собрании граждан;

- количество и наименование проектов, выбранных населением для реализации в рамках ППМИ.

4) Информация по приоритетному проекту, выбранному населением для реализации в рамках ППМИ:

- наименование проекта с указанием объекта общественной инфраструктуры, на развитие которого направлен проект;

- предполагаемая общая стоимость реализации проекта (руб.);

- определение возможных форм участия в реализации проекта (вклада населения, организаций и других внебюджетных источников в проект, в том числе в неденежной форме);

- количество участников собрания, проголосовавших за реализацию проекта.

5) Выбор инициативной группы по реализации муниципального проекта:

- выбор председателя и членов инициативной группы с указанием ФИО, должности, контактной информации;
- выбор члена инициативной группы, ответственного за информирование о подготовке и реализации проекта.

б) Иное (распределение суммы экономии по результатам аукционных мероприятий).

Ход проведения собрания:

Слушали: _____
(ФИО, должность)

По вопросу: _____
(указать вопрос рассмотрения)

Выступили: _____
(указать, кто выступил (при наличии) и краткое изложение сути выступления)

Постановили: _____
(указать результат решения вопроса)

Голосовали: _____ «за», _____ «против», _____ «воздержался».
(указать, каким образом распределились голоса по различным предложениям)

Приложение: Список граждан, присутствующих на собрании с личными подписями (регистрационный лист) на ____ л.

Подписи:

Председатель собрания

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания

_____/_____
(подпись) (ФИО)

В ходе собрания производилась фото – видеофиксация: