

РАБОЧИЙ ПЛАН
приоритетного регионального проекта
«Дорога к дому»

(в редакции запроса на изменение рабочего плана приоритетного регионального проекта
от 30.05.2023 № 2)

1. План реализации проекта

| № п/п | Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки проекта | Дата начала | Дата окончания | Бюджет, тыс. руб. | Вид подтверждающего документа | Ответственный исполнитель, соисполнители |
|-------|--|-------------|----------------|-------------------|---|--|
| 1. | Мероприятие. Проведение предварительного мониторинга инициатив и предложений жителей | 01.09.2022 | 30.11.2022 | - | Свод проблемных объектов, выявленных в ходе мониторинга инициатив и предложений жителей в рамках реализации ПРП «Дорога к дому» | Л.А. Дмитриева, заместитель директора начального отдела муниципального развития государственного казенного учреждения «Центр муниципальной правовой информации» (далее – ГОКУ «ЦМПИ»); М.Н. Ружомойникова, главный специалист отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; Главы муниципальных округов; Главы муниципальных районов; Главы органов местного самоуправления Новгородской области |

| | | | | | | |
|----|---|------------|------------|---|---|--|
| 2. | <p>Мероприятие. Проведение итоговых собраний (конференций) жителей по выбору приоритетных участков дорог общего пользования местного значения, выбор объекта на заседаниях общественных Советов при административных муниципальных образований и собраниях (конференциях) граждан</p> | 01.12.2022 | 20.01.2023 | - | <p>Протоколы итоговых собраний/конференций, заседаний общественных Советов, листы регистрации жителей к ним</p> | <p>Л.А. Дмитриева, заместитель директора-начальник отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; М.Н. Рухомойникова, главный специалист отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; Главы муниципальных округов; Главы муниципальных районов; Главы органов местного самоуправления Новгородской области</p> |
| 3. | <p>Мероприятие. Мониторинг проведения заседаний общественных Советов и итоговых собраний (конференций) граждан</p> | 01.12.2022 | 25.01.2023 | - | <p>Записи видеофиксации проведения заседаний общественных Советов и итоговых собраний (конференций) граждан. Листы согласования исполнения проведенного мероприятия в соответствии с паспортом ПРП «Дорога к дому». Сводный отчет по итоговым собраниям</p> | <p>Л.А. Дмитриева, заместитель директора-начальник отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; М.Н. Рухомойникова, главный специалист отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; Главы муниципальных округов; Главы муниципальных районов; Главы органов местного самоуправления Новгородской области</p> |

| | | | | | | |
|---|--|------------|------------|---|---|--|
| 4 | <p>Мероприятие. Сбор от Глав муниципальных округов, муниципальных районов, органов местного самоуправления Новгородской области информации о выбранных объектах (автомобильные дороги/участки)</p> | 01.12.2022 | 25.01.2023 | - | <p>Сводный перечень автомобильных дорог (участков), выявленных по результатам мониторинга инициатив граждан</p> | <p>О.В. Никифорова, директор ГОКУ «ЦМШИ»; М.Н. Ручкомойникова, главный специалист отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМШИ»; Главы муниципальных округов; Главы муниципальных районов; Главы органов местного самоуправления Новгородской области</p> |
| 5 | <p>Контрольная точка. Подготовка и подписание приказа о предоставлении субсидии</p> | 25.01.2023 | 15.02.2023 | - | <p>Приказ о предоставлении субсидии</p> | <p>К.С. Куранов, министр транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области; А.А. Струцкая, консультант отдела по развитию и организации дорожной деятельности департамента дорожного хозяйства и мониторинга эффективности государственных программ Министерства транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области (далее – Министерство); И.В. Тимофеева, главный специалист-эксперт отдела по развитию и организации дорожной деятельности департамента дорожного хозяйства и мониторинга эффективности государственных программ Министерства;</p> |

| | | | | | | |
|---|---|------------|------------|----------|---|---|
| | | | | | | О.В. Никифорова, директор ГОКУ «ЦМШИ» |
| 6 | Контрольная точка. Подготовка проектов соглашений о предоставлении субсидии и проведение работы по их заключению | 25.01.2023 | 15.02.2023 | 267363,5 | Подписанные соглашения о предоставлении субсидии | К.С. Куранов, министр транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области; А.А. Струцкая, консультант отдела по развитию и организации дорожной деятельности департамента дорожного хозяйства и мониторинга эффективности государственных программ Министерства; И.В. Тимофеева, главный специалист-эксперт отдела по развитию и организации дорожной деятельности департамента дорожного хозяйства и мониторинга эффективности государственных программ Министерства; О.В. Никифорова, директор ГОКУ «ЦМШИ» |
| 7 | Мероприятие. Контроль сроков проведения закупок товаров и услуг | 01.03.2023 | 31.08.2023 | - | Информация о сроках и объемах заключенных муниципальных контрактах, сведения о подрядных организациях | М.Н. Ружомойникова, главный специалист отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМШИ»; Главы муниципальных округов; Главы муниципальных районов; Главы органов местного самоуправления Новгородской области |

| | | | | | |
|----|--|------------|------------|---|--|
| 8 | Мероприятие. Повторный выбор объекта на заседаниях общественных Советов при административных муниципальных образований и собраниях (конференциях) граждан | 03.04.2023 | 01.08.2023 | - | Протоколы итоговых собраний/конференций, заседаний общественных Советов, листы регистрации жителей к ним Л.А. Дмитриева, заместитель директора- начальник отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; М.Н. Рукомойникова, главный специалист отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; Главы муниципальных округов; Главы муниципальных районов; Главы органов местного самоуправления Новгородской области |
| 9 | Мероприятие. Мониторинг повторного проведения заседаний общественных Советов и итоговых собраний (конференций) граждан | 03.04.2023 | 01.08.2023 | - | Записи видеофиксации повторного проведения заседаний общественных Советов и итоговых собраний (конференций) граждан. Сводная информация о количестве принявших участие в мониторинге и итоговых собраниях/конференциях , заседаниях общественных Советов граждан Л.А. Дмитриева, заместитель директора- начальник отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; М.Н. Рукомойникова, главный специалист отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ»; Главы муниципальных округов; Главы муниципальных районов; Главы органов местного самоуправления Новгородской области |
| 10 | Контрольная точка. Запрос, прием и обработка отчетов о реализации ПРП «Дорога к дому», подготовка итогового | 29.12.2023 | - | Акт о приеме выполненных работ КС- 2, Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3, | Маленко И.С., заместитель Губернатора Новгородской области; О.В. Никифорова, директор ГОКУ «ЦМПИ»; |

| | | | | |
|---|-------------------|-------------------|--|---|
| | | | <p>Акт приемки законченных работ А-1, Итоговый отчет за 2023 год</p> | <p>К.С. Куранов, министр транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области; Главы муниципальных округов; Главы муниципальных районов; Главы органов местного самоуправления Новгородской области</p> |
| <p>11 Мероприятие. Освещение мероприятий проекта в СМИ</p> | <p>09.01.2023</p> | <p>29.12.2023</p> | <p>-</p> | <p>Публикации в средствах массовой информации о реализации проекта</p> |
| <p>12 Мероприятие. Мониторинг публикаций реализации проекта «Дорога к Дому» в средствах массовой информации, подсчет количества человеко-просмотров (новостной контент)</p> | <p>09.01.2023</p> | <p>29.12.2023</p> | <p>-</p> | <p>Сообщения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации</p> |
| | | | | <p>А.А. Петров, заместитель начальника отдела муниципального развития ГОКУ «ДМШИ»</p> |
| | | | | <p>А.А. Петров, заместитель начальника отдела муниципального развития ГОКУ «ДМШИ»</p> |

2. Проектная команда

| № п/п | Роль в проекте | ФИО, должность | Телефон | Электронная почта |
|-------|-----------------------|--|---|--|
| 1 | Куратор проекта | Белокрылова Оксана Анатольевна, заместитель Председателя Правительства Новгородской области (период по 28.05.2023) | 8(8162) 73-28-28 (доб.4046) | oaabr@tem@novreg.ru |
| 2 | Куратор проекта | Маленко И.С.; заместитель Губернатора Новгородской области (период с 29.05.2023) | 8 (8162) 77-36-12, 8 (8162) 73-13-54 | is_malenko@novreg.ru |
| 3 | Руководитель проекта | Никифорова Ольга Владимировна, директор ГОКУ «ЦМПИ» | 8(8162)50-24-06 | prmi-53@mail.ru |
| 4 | Администратор проекта | Дмитриева Людмила Анатольевна, заместитель директора - начальник отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ» | 8(8162)50-24-08 | prmi-53@mail.ru |
| 5 | Участник проекта | Рукомойникова Марина Николаевна, главный специалист отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ» | 8(8162)50-24-08 | prmi-53@mail.ru |
| 6 | Участник проекта | Петров Андрей Александрович, заместитель начальника отдела муниципального развития ГОКУ «ЦМПИ» | 8(8162)50-24-08 | prmi-53@mail.ru |
| 7 | Участник проекта | Куранов Константин Сергеевич, министр транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области | 8(8162)776040, 731275 (доб.1200) | stroydog@novreg.ru |
| 8 | Участник проекта | Струцкая Анна Александровна, консультант отдела по развитию и организации дорожной деятельности департамента дорожного хозяйства и мониторинга эффективности государственных программ министерства | 8(8162)731-277 (доб.1217) | sub2200@mail.ru |
| 9 | Участник проекта | Тимофеева Ирина Васильевна, главный специалист-эксперт отдела по развитию и организации дорожной деятельности департамента дорожного хозяйства и мониторинга эффективности государственных программ министерства | 8(8162)731-277 (доб.1216) | sub2200@mail.ru |
| 10 | Участник проекта | Топкая Ольга Игоревна, председатель комитета информационной политики Новгородской области | 8(8162)736-910 (доб.2000) | komiinfo@novreg.ru |

3. План управления рисками проекта

| № п/п | Наименование риска | Мероприятия по предупреждению /минимизации / страхованию | Периодичность мониторинга | Ответственный за управление риском |
|-------|--|---|---------------------------|---|
| 1. | Пассивность населения | 1. Привлечение к участию в реализации проекта «Дорога к дому»; 2. Широкое информирование населения о пути реализации местных проблем; 3. Проведение общих собраний граждан в рамках проведения культурно-массовых мероприятий | еженедельно | Главы муниципальных районов, Главы муниципальных округов, Главы городских и сельских поселений, Мэр Великого Новгорода (далее – Главы муниципальных образований); кураторы ПРП «Дорога к дому» |
| 2. | Организационно-управленческий риск – некачественная организация проведения общественных Советов, собраний граждан и некачественная подготовка документации | Осуществление контроля за ходом проведения собраний, заседаний Советов и составлением документации | еженедельно | Главы муниципальных образований; кураторы ПРП «Дорога к дому» |
| 3. | Финансовый риск – неосвоение денежных средств по причине заключения муниципального контракта с недобросовестной подрядной организацией, экономии в результате проведения торгов, несостоявшийся аукцион по закупке ввиду отсутствия поданных | 1. Повторный выбор объекта на заседаниях общественных Советов при органах местного самоуправления, собраний граждан до 01.08.2023. 2. Повторное заключение муниципального контракта до 31.08.2023. | еженедельно | Главы муниципальных образований; кураторы ПРП «Дорога к дому» |

| | | | | | |
|----|--|--|-----------------|---|--|
| | заявок на участие, неподтвержденная стоимость объектов региональным центром | 3. Заключение соглашения | Дополнительного | | |
| 4. | Нарушение технологии производства работ | 1. Проведение процедуры закупки товаров, работ и услуг с резервом времени на устранение выявленных дефектов; 2. Контроль и мониторинг исполнения работ | еженедельно | Главы муниципальных образований; кураторы ПРП «Дорога к дому» | |
| 5. | Экологический риск – наступление неблагоприятных погодных условий, изменение внешней среды | Планирование начала выполнения работ и выполнение с учетом климатических особенностей Новгородской области | еженедельно | Главы муниципальных образований; кураторы ПРП «Дорога к дому» | |
| 6. | Риски изменения внешней среды проекта: - чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера; - существенные изменения макроэкономического положения в стране; - обстоительства непреодолимой силы (форс-мажор) | Внесение в соглашения о предоставлении субсидии требования о ее возврате в случае невыполнения условий ее предоставления, за исключением случаев невыполнения условий предоставления субсидии вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. При этом, возврат субсидии должен осуществляться исходя из процентного соотношения невыполненных работ на дату возникновения обстоятельств непреодолимой силы | еженедельно | Главы муниципальных образований; кураторы ПРП «Дорога к дому» | |
| 7. | Риски возникновения эпидемиологической ситуации | Внесение изменений в НИА в части перехода к очно-заочному голосованию при определении приоритетной инициативы | еженедельно | Главы муниципальных образований; кураторы ПРП «Дорога к дому» | |

4. План коммуникаций по проекту

| № п/п | Какая информация передается | Кто передает информацию | Кому передается информация | Когда передается информация | Как передается информация |
|-------|--|-------------------------|--|---|---|
| 1. | Информация о предварительном мониторинге инициатив и предложений жителей | участник проекта | администратору проекта | 01.09.2022-30.11.2022 | По электронной почте, По делу – WEB |
| 2. | Информация о выборах объектов на заседаниях общественных Советов и собраниях граждан | участник проекта | администратору проекта | 01.12.2022-20.01.2023 | По электронной почте, По делу – WEB |
| 3. | Отчет о реализации проекта в муниципальном образовании | участник проекта | администратору проекта | 03.04.2023 – 29.12.2023 | По электронной почте, По Сервису электронной подачи заявок, По делу – WEB |
| 4. | Отчет о реализации проекта в муниципальном образовании | участник проекта | министерству | 03.04.2023 – 29.12.2023 | По электронной почте, По делу – WEB |
| 5. | Отчет о реализации проекта в муниципальном образовании | администратор проекта | руководителю проекта | 03.04.2023 – 29.12.2023 | По электронной почте |
| 6. | Отчет о реализации приоритетного регионального проекта | руководитель проекта | региональный проектный офис Новгородской области | ежемесячно, не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом | Посредством автоматизированной информационной системы управления проектной деятельностью исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления Новгородской области |
| 7. | Итоговый отчет о реализации проекта в 2023 году | руководитель проекта | региональному проектному офису | 29.12.2023 | По электронной почте, По делу – WEB |